

**UCHWAŁA Nr 364 / 7712 / 17**  
**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO**  
**w RZESZOWIE**  
z dnia 14 listopada 2017r.

**w sprawie wniesienia pod obrady Sejmiku Województwa Podkarpackiego**  
**projektu uchwały Sejmiku w sprawie nadania Statutu**  
**Specjalistycznemu Psychiatrycznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej**  
**im. prof. Antoniego Kępińskiego w Jarosławiu.**

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2016 r., poz. 486) i § 29 ust. 1 pkt 1 Statutu Województwa Podkarpackiego, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr X/103/99 Sejmiku Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 29 września 1999 r. w sprawie uchwalenia Statutu Województwa Podkarpackiego (Dz. Urz. Woj. Podk. z 1999 r. Nr 28, poz. 1247, z 2002 r. Nr 54 poz. 1101, z 2008 r. Nr 55, poz. 1449),

**Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie**  
**uchwała, co następuje:**

**§ 1**

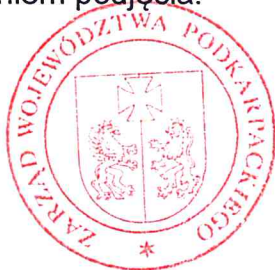
Wnosi się pod obrady Sejmiku Województwa Podkarpackiego projekt uchwały Sejmiku **w sprawie nadania Statutu Specjalistycznemu Psychiatrycznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej im. prof. Antoniego Kępińskiego w Jarosławiu**, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

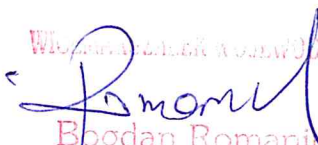
**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Podkarpackiego.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



  
Bogdan Romanuk

**-projekt-**

**Uchwała Nr  
Sejmiku Województwa Podkarpackiego  
z dnia**

**w sprawie nadania Statutu  
Specjalistycznemu Psychiatrycznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej  
im. prof. Antoniego Kępińskiego w Jarosławiu.**

Działając na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1638 j.t.) oraz art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2016 r., poz. 486 z późn. zm.)

**Sejmik Województwa Podkarpackiego  
uchwala, co następuje:**

**§ 1**

Nadaje się Statut Specjalistycznemu Psychiatrycznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej im. prof. Antoniego Kępińskiego w Jarosławiu w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Traci moc dotychczasowy Statut Specjalistycznego Psychiatrycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej im. prof. Antoniego Kępińskiego w Jarosławiu nadany uchwałą Nr IV/68/15 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 26 stycznia 2015 r., w sprawie nadania Statutu Specjalistycznemu Psychiatrycznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej im. prof. Antoniego Kępińskiego w Jarosławiu.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

CZŁONEK ZARZĄDU

Stanisław Kruczek

DYREKTOR DEPARTAMENTU  
Opieki Zdrowotnej i Polityki Społecznej

Dariusz Brud

SPRAWDZONO POD WZGLEDYM  
FORMALNO PRAWNYM

Przewodniczący  
Paweł Kida

2.1. 2015. Solu

## Uzasadnienie

### **do projektu uchwały Sejmiku Województwa Podkarpackiego w sprawie nadania Statutu Specjalistycznemu Psychiatrycznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej im. prof. Antoniego Kępińskiego w Jarosławiu.**

Pismem z dnia 27 października 2017 r. Pan Józef Długoń Dyrektor Specjalistycznego Psychiatrycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej im. prof. Antoniego Kępińskiego w Jarosławiu wystąpił o wprowadzenie zmian do Statutu.

Zmiany w paragrafie 1 i 3 polegają na dostosowaniu publikatorów do obowiązującego dziennika ustaw ustawy o działalności leczniczej.

W związku z nowelizacją ustawy o działalności leczniczej w § 15 w miejsce dotychczasowych przedsiębiorstw wprowadzono zakłady lecznicze podmiotu leczniczego.

Zgrupowanie wybranych komórek organizacyjnych pod nazwą Centrum Zdrowia Psychicznego wg załącznika do projektu uchwały: W związku z Narodowym Programem Ochrony Zdrowia Psychicznego na lata 2017–2022 oraz art. 5a ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 546, 960 i 1245) – podmiot leczniczy prowadzący centrum zdrowia psychicznego zapewnia kompleksową opiekę zdrowotną nad osobami z zaburzeniami psychicznymi na określonym obszarze terytorialnym w formie pomocy doraźnej, ambulatoryjnej, dziennej, szpitalnej i środowiskowej.

W bieżącym roku jednostka wzięła udział w pilotażowym programie ogłoszonym przez Ministerstwo Zdrowia. Ma on na celu zapewnienie kompleksowej opieki na terenie powiatu jarosławskiego przez powołanie do życia Centrum Zdrowia Psychicznego. Ponieważ w strukturze szpitala funkcjonują wszystkie elementy niezbędne do prowadzenia Centrum, a to oddziały psychiatryczne ogólne, oddział dzienny, poradnia zdrowia psychicznego i zespół leczenia środowiskowego, zmiany te za wyjątkiem nowych pieczęci nie będą skutkować dodatkowymi obciążeniami finansowymi.

WYKONANIE DEPARTAMENTU  
Zdrowia i Polityki Społecznej  
Damian Brud

Józef Długoń

**Zmiany polegają również na zlikwidowaniu następujących komórek organizacyjnych:**

- Przychodnia*  
1) ~~Poradnia~~ *Przychodnia* Przyzakładowa;

Została wyrejestrowana z rejestru podmiotów leczniczych 31.12.2015 na polecenie Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy, który ma obowiązek kontrolować wszystkie tego typu jednostki. Ponieważ zadania z zakresu medycyny pracy realizuje firma zewnątrz, nasza komórka nie funkcjonowała.

- 2) Poradnia Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia;

W 2014 roku w miejsce tej komórki została powołana na potrzeby kontraktowania usług z POW NFZ-em Poradnia Leczenia Uzależnień i przejęła zadania Poradni Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia. Od 2014 roku Poradnia Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia nie podejmuje zadań. Zostanie wyrejestrowana z dniem 31.12.2017 roku.

- 3) Pracownia Psychologii Klinicznej;

Z uwagi na brak specjalisty psychologa klinicznego, po śmierci kierownika, komórka przestała funkcjonować i została wyrejestrowana z rejestru podmiotów leczniczych 31.12.2014 roku.

- 4) Biblioteka;

Przestała funkcjonować po przekazaniu książek na oddziały szpitalne oraz do biblioteki publicznej w Jarosławiu. Miejsce po bibliotece zostanie zagospodarowane dla potrzeb lekarzy i psychologów specjalizujących się w psychiatrii i psychologii klinicznej.

W związku z powyższym dostosowano Załącznik Nr 1, Nr 2 i Nr 3 do Statutu.

Wprowadzenie zmian nie skutkuje dodatkowymi obciążeniami finansowymi dla budżetu Szpitala Kępińskiego, za wyjątkiem sporządzenia nowych pieczęci.

Rada Społeczna uchwałą Nr 6/2017 pozytywnie zaopiniowała wyżej wymienione zmiany do Statutu.

Mając na uwadze powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały Sejmiku jest w pełni uzasadnione.



# **Statut**

**Specjalistycznego Psychiatrycznego  
Zespołu Opieki Zdrowotnej  
im. prof. Antoniego Kępińskiego  
w Jarosławiu**

## **Rozdział I**

### **Nazwa i siedziba**

#### **§ 1**

1. Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej im. prof. Antoniego Kępińskiego w Jarosławiu zwany dalej „Zakładem” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1638 z późn zm.).
2. Zakład posiada osobowość prawną i jest wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000047848.
3. Podmiotem tworzącym Zakład jest Województwo Podkarpackie.
4. Nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje Zarząd Województwa Podkarpackiego.
5. Obszarem działania Zakładu jest Województwo Podkarpackie.
6. Zakład może udzielać świadczeń zdrowotnych ludności z pozostałej części kraju i cudzoziemcom na podstawie ogólnie obowiązujących przepisów.

#### **§ 2**

1. Siedzibą Zakładu jest miasto Jarosław.
2. Zakład używa znaku w kształcie oka z napisem : „Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej im. prof. Antoniego Kępińskiego w Jarosławiu”, w centrum oka znajduje się źrenica – labirynt, w którą wpisany jest Asklepios oraz skróconej nazwy „SPZOZ Jarosław”.

#### **§ 3**

Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1638 z późn zm.), zwanej dalej „ustawą o działalności leczniczej”;
- 2) niniejszego statutu;
- 3) innych, obowiązujących w zakresie prowadzonej działalności, przepisów prawa.

## **Rozdział II**

### **Cele, zadania**

#### **§ 4**

Zakład realizuje zadania samorządu województwa w zakresie promocji i ochrony zdrowia.

#### **§ 5**

1. Podstawowym celem działania Zakładu jest wykonywanie działalności leczniczej poprzez udzielanie świadczeń zdrowotnych. Celem Zakładu jest również promocja zdrowia i realizacja zadań dydaktycznych i badawczych w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych i promocją zdrowia, w tym wdrażanie nowych technologii medycznych oraz metod leczenia.
2. Realizując cele określone w ust. 1, Zakład jednocześnie uczestniczy w:
  - 1). przygotowywaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształceniu osób wykonujących zawód medyczny;

2). prowadzeniu prac badawczych (badania kliniczne, eksperymenty medyczne).

## § 6

1. Do podstawowych zadań Zakładu należy udzielanie świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów, nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością:
  - 1) udzielanie stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych w ramach posiadanych specjalności, w tym świadczeń szpitalnych;
  - 2) udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach posiadanych specjalności, w tym wykonywanie badań diagnostycznych przez pracownię diagnostyczne w celu rozpoznania stanu zdrowia i ustalenia dalszego postępowania leczniczego;
  - 3) prowadzenie działalności mającej na celu promocję zdrowia;
  - 4) uczestniczenie w kształceniu osób wykonujących zawód medyczny na zasadach określonych w odrębnych przepisach regulujących kształcenie tych osób, w tym ułatwianie podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz prowadzenie działalności szkoleniowej, w szczególności staży podyplomowych i specjalizacyjnych;
  - 5) realizacja zadań z zakresu obserwacji sądowo – psychiatrycznej;
  - 6) opiniodawstwo sądowo – psychiatryczne;
  - 7) realizacja zadań obronnych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, ochrony mienia i informacji niejawnych.
2. Zakład może organizować i prowadzić szkolenia dla innych podmiotów leczniczych w zakresie wykonywania zawodów medycznych, organizacji i pracy oddziałów szpitalnych, zarządzania w służbie zdrowia i prawa medycznego.
3. Zakład wykonuje inne, niż określone w ust. 1-2 zadania wynikające z odrębnych przepisów.
4. W wykonywaniu zadań Zakład współpracuje z:
  - 1) innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą;
  - 2) stacjami sanitarno – epidemiologicznymi;
  - 3) organizacjami społecznymi;
  - 4) innymi niż wykonujące działalność leczniczą podmiotami;
  - 5) osobami fizycznymi;
  - 6) stowarzyszeniami;
  - 7) jednostkami samorządowymi;
  - 8) innymi niż wymienione w pkt 1-7- w zakresie niezbędnym do realizacji celów statutowych.

## § 7

1. Zakład może prowadzić inną działalność niż działalność lecznicza nieuciążliwą dla pacjenta oraz przebiegu leczenia działalność polegającą na:
  - 1) najmie, dzierżawie i użyczeniu majątku trwałego;
  - 2) prowadzeniu apteki ogólnodostępnej;
  - 3) prowadzeniu działalności gastronomicznej i dostarczaniu żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering);
  - 4) prowadzeniu działalności usługowej związanej z poprawą kondycji fizycznej;
  - 5) prowadzeniu działalności usługowej w zakresie transportu;
  - 6) organizacji targów, wystaw i kongresów;
2. Zakład może prowadzić szkolenia, konferencje, kursy w zakresie szeroko rozumianej promocji zdrowia dla placówek szkolnych, oświatowych, organizacji społecznych, stowarzyszeń, zainteresowanych osób fizycznych oraz udostępniać swoje mienie na ten cel innym jednostkom.

**Rozdział III**  
**Organy i struktura organizacyjna, w tym zadania, czas trwania**  
**kadencji i okoliczności odwołania członków Rady Społecznej**

**§ 8**

Organami Zakładu są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Społeczna.

**§ 9**

1. Dyrektor zarządza i kieruje Zakładem, a także reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje funkcjonowania Zakładu i ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem.
3. Zarząd Województwa Podkarpackiego nawiązuje z Dyrektorem stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilno-prawną.
4. Dyrektor nie może podejmować innego zatrudnienia bez, wyrażonej w formie pisemnej, zgody Zarządu Województwa Podkarpackiego.
5. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu oraz dokonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.
6. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy:
  - 1) Zastępców Dyrektora;
    - a) Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa,
  - 2) Naczelnej Pielęgniarki;
  - 3) Głównego Księgowego;
  - 4) Kierowników bezpośrednio mu podległych komórek organizacyjnych.

**§ 10**

Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

- 1) Organizowanie pracy Zakładu w sposób zapewniający należyte wykonywanie działalności leczniczej oraz innych zadań statutowych, w warunkach zgodnych z obowiązującymi przepisami i zasadami, w zakresie ustalonym zawartymi umowami;
- 2) Należyte gospodarowanie mieniem Zakładu oraz mieniem Województwa Podkarpackiego przekazanym w użytkowanie Zakładowi;
- 3) Wydawanie zarządzeń, regulaminów i innych aktów prawa wewnętrznego Zakładu.

**§ 11**

Oświadczenia woli w imieniu Zakładu składa Dyrektor lub osoby przez niego upoważnione.

**§ 12**

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Województwa Podkarpackiego oraz organem doradczym Dyrektora.
2. Radę Społeczną powołuje i odwołuje, oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Zarząd Województwa Podkarpackiego.
3. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczą: Dyrektor oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Zakładzie.
4. W skład Rady Społecznej wchodzi 7 osób, w tym:

- 1) przewodniczący - Marszałek Województwa Podkarpackiego lub osoba przez niego wyznaczona;
- 2) członek - przedstawiciel Wojewody Podkarpackiego;
- 3) członkowie - przedstawiciele wybrani przed Sejmik Województwa Podkarpackiego w liczbie 5 osób;
5. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.
6. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez Zarząd Województwa Podkarpackiego.
7. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi przysługuje odwołanie do Zarządu Województwa Podkarpackiego.

### § 13

1. Do zadań Rady Społecznej należy:
  - 1) przedstawianie Zarządowi Województwa Podkarpackiego wniosków i opinii w sprawach:
    - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
    - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
    - c) przyznawania Dyrektorowi nagród,
    - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilno-prawnej z Dyrektorem,
  - 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
    - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
    - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
    - c) kredytów bankowych lub dotacji,
    - d) podziału zysku;
    - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego;
    - f) Regulaminu Organizacyjnego Zakładu;
  - 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
  - 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
  - 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie o działalności leczniczej.

### § 14

1. Zarząd Województwa Podkarpackiego odwołuje członka Rady Społecznej przed upływem kadencji w przypadku:
  - 1) pisemnej rezygnacji z członkostwa;
  - 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Rady;
  - 3) odwołania członka przez podmiot delegujący daną osobę;
  - 4) nieprzestrzegania Regulaminu Rady Społecznej;
2. Członkostwo w radzie wygasa z chwilą śmierci Członka Rady.

### § 15

W skład Specjalistycznego Psychiatrycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej im. prof. Antoniego Kępińskiego w Jarosławiu wchodziły zakłady lecznicze podmiotu leczniczego określone w załączniku Nr 1 do Statutu o nazwach:

- 1) Szpital;
- 2) Ambulatorium;
1. Jednostki działalności pozamedycznej oraz inne stanowiska pracy określone w załączniku Nr 2 do statutu;
2. Schemat Organizacyjny Szpitala stanowi załącznik nr 3 do Statutu.
2. Szczegółową strukturę organizacyjną Zakładu, rodzaj działalności leczniczej i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych, organizację i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych, sposób kierowania komórkami organizacyjnymi, a także inne kwestie przewidziane przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności określa Regulamin Organizacyjny ustalany przez Dyrektora.

## **Rozdział IV**

### **Gospodarka finansowa**

#### **§ 16**

1. Zakład pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania na zasadach określonych przepisami prawa.
2. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowego i inwestycyjnego ustalonego przez Dyrektora Zakładu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Rachunkowość Zakładu prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **§ 17**

1. Zakład może uzyskiwać środki finansowe:
  - 1) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej,
  - 2) z wydzielonej działalności innej niż wymieniona w pkt 1, o której mowa w § 7 Statutu,
  - 3) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego,
  - 4) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami,
  - 5) będące środkami publicznymi na,
    - a) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych i promocji zdrowia, w tym na zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wykonanie innych inwestycji koniecznych do realizacji tych zadań,
    - b) remonty,
    - c) inne niż określone w lit. a) inwestycje, w tym zakup aparatury i sprzętu medycznego,
    - d) realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), lub innych niż wymienione środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
    - e) cele określone w odrębnych przepisach oraz umowach międzynarodowych,
    - f) realizację programów wieloletnich,
    - g) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
  - 6) na pokrycie straty netto.



## § 18

1. Wartość majątku Zakładu stanowią:
  - 1) fundusz założycielski;
  - 2) fundusz zakładu.

## § 19

1. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem Województwa Podkarpackiego oraz majątkiem własnym (otrzymanym lub zakupionym).
2. Zbycie, wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez Sejmik Województwa Podkarpackiego.

## § 20

O podziale zysku decyduje Dyrektor Zakładu po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.

## § 21

1. Zarząd Województwa Podkarpackiego wybiera podmiot uprawniony do badania sprawozdania finansowego.
2. Zarząd Województwa Podkarpackiego zatwierdza roczne sprawozdanie finansowe Zakładu.

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM  
FORMALNO-PRAWNYM

RADCA PRAWNY  
Tomasz Kłoda

## **I. Zakład Szpital:**

### **1. Szpital:**

- 1) Izba Przyjęć,
- 2) Oddział Rehabilitacji Psychiatrycznej,
- 3) Oddział Psychogeriatryczny,
- 4) Oddział Psychiatrii Sądowej o Podstawowym Zabezpieczeniu,
- 5) Pododdział Psychiatrii Sądowej o Podstawowym Zabezpieczeniu,
- 6) Oddział Psychiatrii Sądowej o Wzmocnionym Zabezpieczeniu,
- 7) Pracownia Rehabilitacji Psychiatrycznej,
- 8) Laboratorium Analityczne,
- 9) Apteka Szpitalna/Dział Farmacji,
- 10) Pracownia RTG,
- 11) Pracownia Elektrowstrząsów,
- 12) Specjalista ds. Epidemiologii

### **2. Centrum Zdrowia Psychicznego:**

- 1) Oddział Psychiatryczny I,
- 2) Oddział Psychiatryczny II,
- 3) Oddział Psychiatryczny III,
- 4) Pododdział Psychiatrii Ogólnej,
- 5) Oddział Dzienny Psychiatryczny,
- 6) Poradnia Zdrowia Psychicznego,
  - a) Poradnia Psychologiczna,
  - b) Poradnia Psychoterapii,
7. Zespół Leczenia Środowiskowego/domowego.

### **3. Ośrodek Leczenia Uzależnień:**

- 1) Oddział Terapii Uzależnienia od Alkoholu,
- 2) Poradnia Leczenia Uzależnień.

## **II Zakład Ambulatorium:**

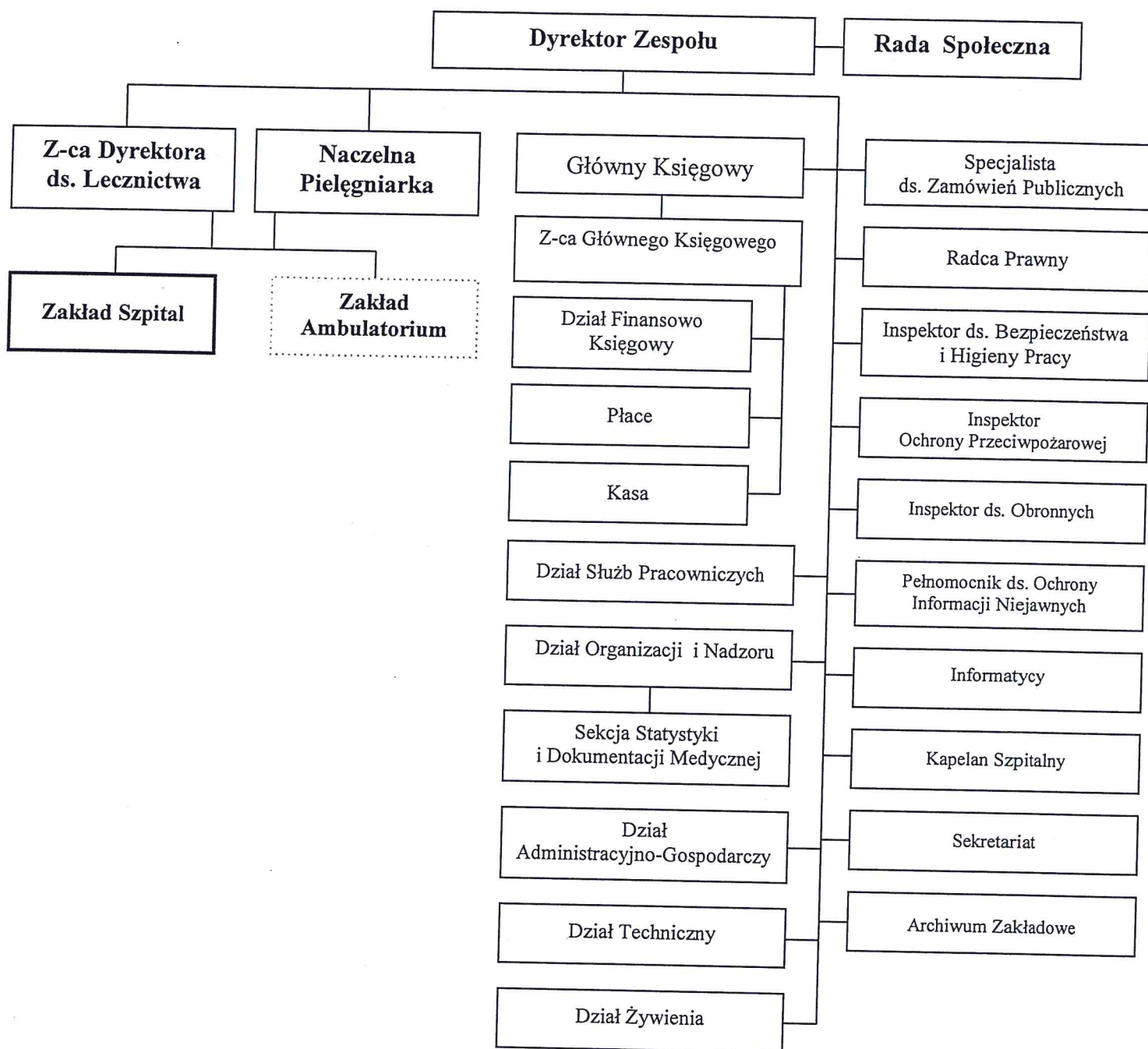
### **1. Wojewódzka Przychodnia Zdrowia Psychicznego:**

- 1) Poradnia Neurologiczna,
- 2) Dział Rehabilitacji Schorzeń Neurologicznych i Narządu Ruchu,
- 3) Pracownie Diagnostyczne: EEG, EKG,
- 4) Gabinet Zabiegowo – Diagnostyczny.

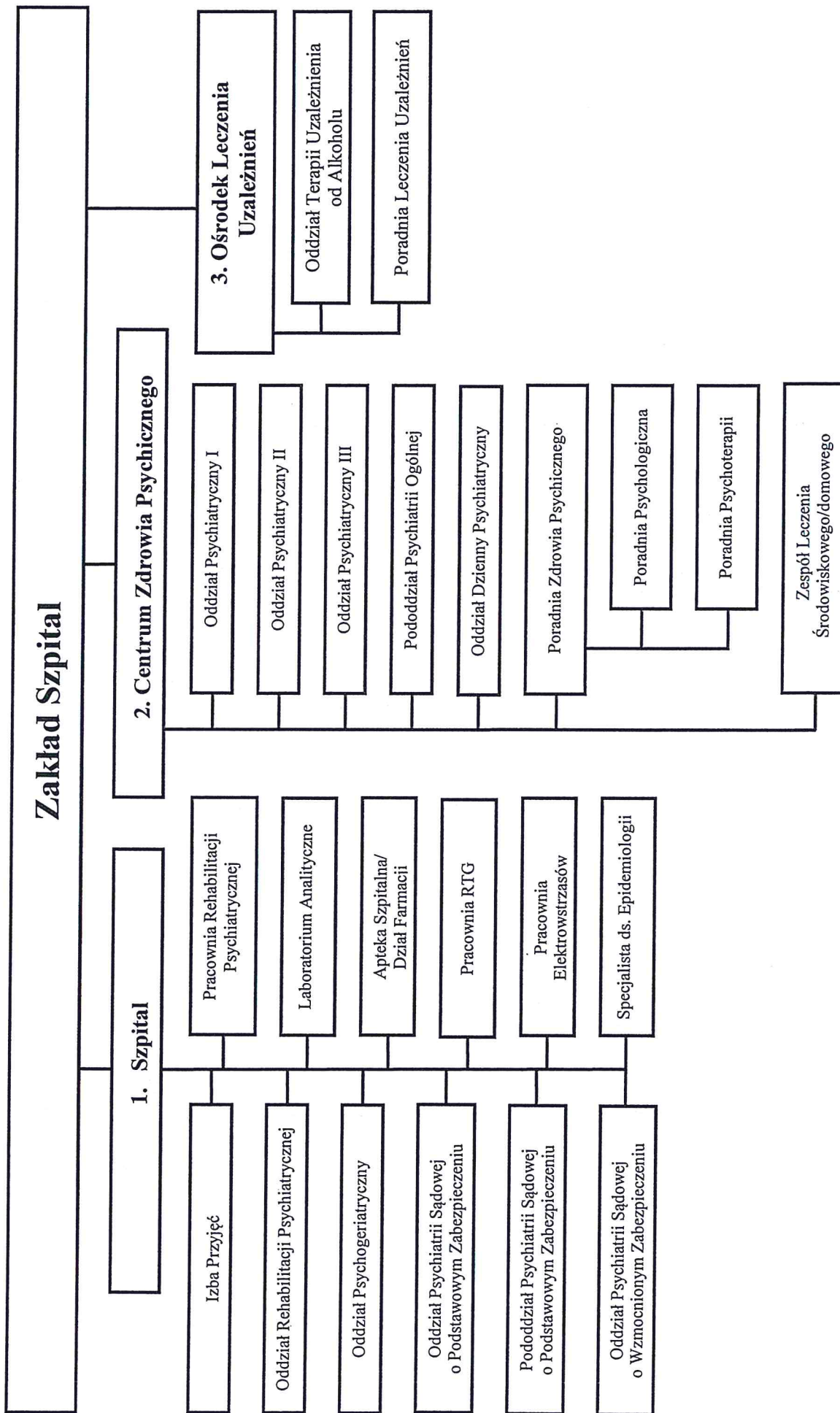
## **JEDNOSTKI DZIAŁALNOŚCI POZAMEDYCZNEJ ORAZ INNE STANOWISKA PRACY**

1. Dział Finansowo – Księgowy.  
-Płace
2. Dział Służb Pracowniczych.
3. Dział Organizacji i Nadzoru.  
- Sekcja Statystyki i Dokumentacji Medycznej,
4. Dział Administracyjno-Gospodarczy.
5. Dział Techniczny.
6. Dział Żywienia.
7. Specjalista ds. zamówień publicznych.
8. Radca Prawny.
9. Inspektor ds. bezpieczeństwa i higieny pracy.
10. Inspektor ochrony przeciwpożarowej.
11. Inspektor ds. obronnych.
12. Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych.
13. Informatycy.
14. Archiwum Zakładowe.
15. Kapelan szpitalny.
16. Sekretariat.

## JEDNOSTKI DZIAŁALNOŚCI POZAMEDYCZNEJ ORAZ INNE STANOWISKA PRACY



I.



## II.

